



**BEKNOPTE TOELICHTING VAN DE GEMEENTERAAD**  
**DD.22 december 2009**

**I. SOCIAAL BELEID**

**001 OCMW**  
**- budget 2010**  
**- meerjarenplan 2010 - 2015**

Het exploitatie- en investeringsbudget 2010 en de respectievelijke meerjarenplannen 2010-2015 van het OCMW werden goedgekeurd

Dit budget en meerjarenplan werd door de raad van het OCMW goedgekeurd op 25 november 2009.

Deze omvatten :

Het exploitatiebudget van het OCMW voor 2010 geeft volgend resultaat :

<b>Activiteitscentrum</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>Inkomsten</b>	<b>Verschil</b>
01 Administratie	292.454,00	204.824,00	87.630,00
02 Sociale dienst	700.649,00	414.072,00	286.577,00
03 Vreemdelingen	301.115,00	258.621,00	42.494,00
04 Thuiszorg	312.725,00	143.773,00	168.952,00
05 Residentiële zorg	24.000,00	5.600,00	18.400,00
06 Activ. Senioren	75.000,00	0,00	75.000,00
07 Gezinszorg	509.309,00	535.690,00	-26.381,00
08 Dienstencheques	917.540,00	910.913,00	6.627,00
09 Kinderopvang	277.581,00	273.340,00	4.241,00
<b>TOTAAL</b>	<b>3.410.373,00</b>	<b>2.746.833,00</b>	<b>663.540,00</b>
	Rekening 2008	219.004,00	163.687,00
	b.w. 1 in 2009	55.317,00	
		163.687,00	<b>499.853,00</b>

**Meerjarenplan :**

2011 : 593 407,00 gemeentelijke bijdrage

2012 : 608 619,00 gemeentelijke bijdrage

2013 : 624 146,00 gemeentelijke bijdrage.

**Investeringsbudget 2010 :**

- gebouwen : € 30 000,00
- informatica : € 5.000,00
- aankoop materialen : € 10 000,00
- rollend materiaal : € 15.000,00
- aankoop meubilair : € 10 000,00
- Totaal : € 70 000,00.

Financiering investeringen : eigen middelen.

Het exploitatie- en investeringsbudget 2009 en de respectievelijke meerjarenplanning 2011-2013 van het OCMW wordt door de raad goedgekeurd

## **II. FINANCIEN**

### **002 Budget 2010.**

Het goedgekeurde budget 2010, de beleidsnota voor het dienstjaar 2010 werden per afzonderlijke zending op 23 december overgemaakt.

Het budget voor het jaar 2010 vertoont volgend resultaat :

Overzichtstabel

#### **Gewone dienst**

		SALDO	
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2009			646.339,1 6
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	9.398.930		
Uitgaven van het eigen dienstjaar	9.930.182	-531.252	
Ontvangsten vorige jaren	0		
Uitgaven vorige jaren			
Ontvangsten overboekingen	0		
Uitgaven overboekingen	100.000	-100.000	
<b>GERAAMD RESULTAAT VAN DE BEGROTING 2010</b>			<b>-631.252</b>

**GERAAMD ALGEMEEN BEGROTINGSRESULTAAT 2010**

**15.087,16**

#### **Buitengewone dienst**

		SALDO	
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2009			1.031.851, 36
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	3.684.113		
Uitgaven van het eigen dienstjaar	4.714.020	-1.029.907	
Ontvangsten vorige jaren	0		
Uitgaven vorige jaren			
Ontvangsten overboekingen	0		
Uitgaven overboekingen	0		
<b>GERAAMD RESULTAAT VAN DE BEGROTING 2010</b>			<b>-1.029.907</b>

**GERAAMD ALGEMEEN BEGROTINGSRESULTAAT 2010**

**1.944,36**

### **003 Vaststelling Politiedotatie -budget 2010.**

Het bedrag van de gemeentelijke dotatie die opgenomen is in de politiebegroting 2010 en dat goedgekeurd werd door de Politieraad in zitting van 25 november 2009, werd vastgesteld op 521.353 euro.

### **III. OPENBARE WERKEN**

#### **004 Aankoop gronden voor aanleg van een vrijliggend fietspad langs de gewestweg N80 te Gingelom: - goedkeuring aankoopakten.**

Op 5 september 2007 verleende de Raad zijn goedkeuring aan het innemingsplan voor de aanleg van een vrijliggend fietspad langs de gewestweg N80 te Gingelom.

Aan het Comité tot Aankoop van Onroerende goederen werd opdracht gegeven de onderhandelingen tot aankoop van de onroerende goederen te voeren en de authentieke akten op te maken.

Volgende akte wordt door de Raad goedgekeurd:

<b>Inn.nr</b>	<b>Afd/Perceel</b>	<b>Naam</b>	<b>Aard</b>	<b>Oppervl.</b>	<b>Vergoeding</b>
105	D – 34/D	Steeman- Hubrechts	BI	6a32ca	€5.258
106	A – 10/02V			4a54ca	

BI = bovengrondse inneming

#### **005 Bouw van een opslagruimte aan het cultuurhuis Den Dries.**

Het Cultuurhuis Den Dries groeit stilaan uit tot de place to be voor vele verenigingen en particulieren, uiteraard benevens het eigen gebruik voor culturele en andere initiatieven. Wij noteren dit jaar een gebruik van het cultuurhuis op 99 dagen waarvan het overgrote deel tijdens de weekends.

Het cultuurhuis werd inmiddels voorzien van uiteenlopend meubilair om de verschillende activiteiten toe te laten, namelijk een podium, stoelen, rechte- en ronde tafels, receptietafels, ... Daar dit materiaal nooit gelijktijdig kan gebruikt worden kampen we met een opslagprobleem, hetwelk tevens absoluut wenselijk zou zijn voor de opslag van de dranken en het poetsmateriaal. De Raad verleent principiële goedkeuring aan de uitbreiding van het cultuurhuis met een opslagruimte. Aansluitend wordt aan het College opdracht gegeven een ontwerper aan te stellen voor de opmaak van de plannen en het bouwvergunningdossier.

De nodige kredieten zijn opgenomen in het budget 2010 onder artikel 762/723/60 (€20.000).

De uitvoering zal in eigen regie gebeuren.

### **IV. LEEFMILIEU**

#### **006 Aanpassing van het politiereglement m.b.t. de inzameling van PMD.**

Als gevolg van de aanpassing van het retributiereglement op de verkoop van PMD-zakken, dat de gemeenteraad goedkeurde in zitting van 10 november 2009, wordt het politiereglement inzake de selectieve inzameling van PMD-afval (Afdeling VI), aangepast. Er worden wijzigingen doorgevoerd in artikel 25 (definitie), artikel 26 (inzameling) en artikel 27 (wijze van aanbidding), conform het model van Limburg.net.

#### **HOOFDSTUK I: DEFINITIE**

##### **Artikel 25.**

1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, ook PMD-afval genoemd verstaan: plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, met uitzondering van papieren en kartonnen verpakkingen en glasverpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

## HOOFDSTUK II: INZAMELING

### Artikel 26.

1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden minstens tweewekelijks aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door Limburg.net bepaalde dagen. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het sorteerpark.
2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het restafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

## HOOFDSTUK III: WIJZE VAN AANBIEDING

### Artikel 27.

1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen zowel voor de inzameling aan huis als op het sorteerpark aangeboden te worden in een daartoe bestemde blauwe kunststof zak met opschrift 'Limburg.net' (of de oude benaming Intercompost). Deze zakken zijn verkrijgbaar bij de gemeente of bij de door de gemeente aangeduide verdelers.
2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.
3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 8 kg en dient gesloten aangeboden te worden.
4. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bedraagt 8 liter.
5. Recipiënten waarin afval wordt aangeboden dat niet tot de PMD-fractie behoort, worden niet aanvaard. Ook recipiënten waar aan de buitenkant van de zak verpakkingen worden vastgebonden, worden niet aanvaard.

## **007 Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013: ondertekening 2010**

De samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 dient jaarlijks ondertekend te worden en is ook jaarlijks herzienbaar.

De samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 omvat 10 thema's die kunnen ingetekend worden op een basisniveau of een onderscheidingsniveau. Bij het onderscheidingsniveau ligt de lat hoger en dienen 35 punten verzameld te worden door het uitvoeren van allerlei acties verspreid over de 10 thema's. Hier staat een subsidie voor de duurzaamheidsambtenaar tegenover.

Ook voor de projectenveloppe, waarbij elke gemeente voor een vooropgestelde subsidie projectvoorstellen kan doen, dient opnieuw ingetekend te worden. Voor 2010 zal hiervoor het project 'relighting sporthal Montenaken' ingediend worden.

Het luik MINA-werkers bestaat uit 1 MINA-werker afval tewerkgesteld op het Sorteerpark en 3 MINA-werkers water die instaan voor het mechanisch onkruidbeheer in het kader van het pesticidenreductieplan.

De Raad gaat akkoord om de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 te ondertekenen voor het jaar 2010 voor:

- het onderscheidingsniveau
- project 'relighting sporthal'
- project MINA-werkers

Subsidiemogelijkheden:

- basisniveau: €21.000
- onderscheidingsniveau: €15.000 loonsubsidie
- project relighting sporthal: de portefeuille voor projecten werd tot op heden nog niet vastgelegd door de Vlaamse Overheid
- project MINA-werkers: €12.400/MINA-werker

De gemeentelijke adviesraad van milieu en natuur heeft hierover op 1 december ll. een gunstig advies uitgebracht.

### **008    Subsidiereglement mulchsystemen.**

Mulchsystemen zoals een mulchmaaier, mulchkit of combimaaier zijn grasmaaiers die het gemaaid gras ter plaatse fijn snipperen. De versnipperde grasdeeltjes verteren op de bodem, zorgen voor een verbetering van de bodemstructuur en vormen er een nieuwe bron van voedingsstoffen voor de bodem en het gazon. Zo zorgt mulchmaaien voor een pak minder grasafval en levert het een tijdswinst op omdat er geen opvangbak dient geleidigd te worden en er geen grasmaaisel verwerkt of afgevoerd moet worden. Het gebruik van mulchsystemen impliceert dat de naar het gemeentelijk sorteerpark afgevoerde hoeveelheden groenafval verminderen.

De gemeente engageert zich door de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 om afvalpreventie te stimuleren. Dit kan door het verlenen van een toelage.

In de begroting 2010 werd onder artikel 879/332/02 van de gewone uitgaven een bedrag van € 750 ingeschreven.

Volgende subsidie voor particulieren en verenigingen van Gingelom wordt goedgekeurd:

- €75 per aankoop van een mulchmaaier of combimaaier
- €35 per aankoop van een mulchkit

## **V. MOBILITEIT**

### **009    Aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer: 2009/00007 Aard: opheffen beurtelings parkeren - instellen parkeerverbod schoolomgeving Montenaken.**

Naar aanleiding van vorige Collegebeslissingen en schoolvervoerplan inzake de parkeerproblematiek rond de schoolomgeving van Kleurenboom te Montenaken werd een overleg gehouden met de verschillende instanties: Politie – Agentschap Wegen en Verkeer – gemeente. Op basis van deze vergadering werd ook een advies door de lokale politie uitgewerkt.

#### Huidige toestand:

- Tussen de Marktplaats en de Bosschellestraat is een beurtelings parkeren ingevoerd;
- Er bevindt zich naast het voetpad ter hoogte van de speelplaats een strook met rode kiezel  
→ deze strook wordt te pas en te onpas gebruikt als parking, hetgeen voor gevaarlijke situatie zorgt op het voetpad tijdens het begin/einde van de schooldag;

#### Advies AWW – politie – mobiliteitscel:

1. Het beurtelings parkeren van de Marktplaats tot de Bosschellestraat volledig op te heffen;
2. Enkel parkeren/stationeren toe te laten vanaf de Marktplaats en de Hellebronstraat aan de kant van de school;
3. Inrichten van een parkeer- en stilstaan-verbod in de Hannuitstraat tussen de Marktplaats en de Hellebronstraat aan de linkerzijde komende van de Marktplaats;
4. Het stilstaan en parkeren toe te staan langs de Hannuitstraat tussen de Hellebronstraat en de Bosschellestraat;
5. Om de herkenbaarheid van de schoolomgeving te accentueren worden op termijn alle schoolomgevingen uitgerust met Octopus signalisatie. Een afpaling met deze signalisatie zal ook het probleem van het parkeren op de rode kiezel oplossen.

De gemeenteraad besluit om gunstig advies uit te brengen aan de bevoegde Vlaamse Overheid.

## **VI. CULTUUR**

### **010    Tariefreglement voor het gebruik van het cultuurhuis Den Dries -   aanpassing.**

Bij evaluatie van het gebruik van het cultuurhuis Den Dries in de loop van dit jaar werd vastgesteld dat het gebruik door particulieren en verenigingen van buiten de gemeente vrij hoog is (34 %).

Daar het cultuurhuis vooral bedoeld is voor de eigen organisaties en voor gebruik door verenigingen en particulieren van Gingelom is het College van oordeel dat het gebruik door particulieren van buiten Gingelom niet aangemoedigd moet worden.

De raad besluit dit tarief te verhogen met €100 voor feesten en €25 voor een koffietafel.

Tevens wordt de waarborg verhoogd naar €300 voor alle gebruikers. De energieafrekening gebeurt via deze waarborg en was in het verleden al eens ontoereikend.

## **VII. SPORT**

### **011    Toelagereglement stimulering jeugdvoetbal.**

In het budget 2009 is een krediet voorzien ten bedrage van €8.000 als ondersteuning van het jeugdvoetbal. Dit bedrag werd inderdaad verminderd van €10.000 naar €8.000 door het stopzetten van de samenwerking tussen de Gingelomse clubs.

Ondanks het wegvallen van deze samenwerking is het College van oordeel dat de werking van het jeugdvoetbal gestimuleerd moet worden en te dien einde ook financieel ondersteund moet worden.

De gemeenteraad besluit dit bedrag aan te spreken voor verdeling tussen de clubs à rato van volgende criteria:

- €15 per ingeschreven jeugdspeler
- €100 per niet-gekwalificeerde trainer
- €150 per gekwalificeerde trainer (op voorlegging attest)

## **VIII. ALGEMEEN BELEID & COORDINATIE**

### **012    Eedaflegging schepen Princen Annick.**

Overeenkomstig en in uitvoering van de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepenen, waarvan de gemeenteraad in haar installatievergadering van 2 januari 2007 kennis nam, neemt derde schepen Bovy Omer op 31 december 2009 van rechtswege ontslag als schepen en wordt vanaf 1 januari 2010 van rechtswege opgevolgd door raadslid Princen Annick.

Teneinde de continuïteit in het schepencollege te garanderen heeft mevrouw Princen ter zitting de eed afgelegd in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Mevrouw Annick Princen wordt aangesteld als derde schepen met ingang van 1 januari 2010.

### **013    Eedaflegging schepen Wicheler Jan.**

Overeenkomstig en in uitvoering van de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepenen, waarvan de gemeenteraad in haar installatievergadering van 2 januari 2007 kennis nam, neemt vierde schepen Scheepers Ingrid op 31 december 2009 van rechtswege ontslag als schepen en wordt vanaf 1 januari 2010 van rechtswege opgevolgd door raadslid Wicheler Jan.

Teneinde de continuïteit in het schepencollege te garanderen heeft mijnheer Wicheler ter zitting de eed afgelegd in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Mijnheer Wicheler Jan wordt aangesteld als vierde schepen met ingang van 1 januari 2010.

## **014 Mededeling werkzaamheden leden van het Schepencollege.**

De gemeenteraad neemt kennis van onderstaande taakverdeling van de leden van het schepencollege met ingang van 1 januari 2010:

### **Charly Moyaerts, burgemeester**

- algemeen beleid en coördinatie
- personeel
- politie
- bevolking en burgerlijke stand
- communicatie

### **Lismont Patrick, eerste schepen**

- openbare werken
- nutsvoorzieningen
- cultuur
- bibliotheek
- landbouw

### **Medart Gilbert, tweede schepen**

- Financiën
- leefmilieu
- Ruimtelijke ordening
- wonen
- middenstand
- Haspengouwse Academie

### **Princen Annick, derde schepen**

- Jeugd
- welzijn - buurtwerking
- ontwikkelingssamenwerking
- ICT
- Dierenwelzijn

### **Wicheler Jan, vierde schepen**

- sport
- toerisme
- mobiliteit
- public relations
- tewerkstelling

### **Abrahams Gui, OCMW-voorzitter – schepen buiten rang**

- onderwijs
- sociaal beleid

Charly Moyaerts  
Voorzitter Gemeenteraad