



BEKNOPTE TOELICHTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 AUGUSTUS 2012

DAGORDE

I. MOBILITEIT

001 Aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer 2012/00003: verkeerssignalisatie rondpunt Bronstraat te Mielen-boven-Aalst

Enkele buurtbewoners van de Bronstraat in Mielen-boven-Aalst hebben gesignaleerd dat de verkeersregeling m.b.t. het rondpunt aan de bron dikwijls niet nageleefd wordt. Aan de lokale politie werd advies gevraagd omtrent bijkomende signalisatie om de verkeerssituatie te verduidelijken.

In haar advies van 18 juni 2012 stelt de lokale politie voor om komende van de Lindestraat de D1b (verplichting de door de pijl aangeduide richting te volgen) ter hoogte van de bron te vervangen door het verkeersbord C1 (verboden richting voor iedere bestuurder). Het verkeer komende uit de Lindestraat wordt reeds in de Lindestraat gesignaleerd met het verkeersbord D1f (gebod om rechts af te slaan). Het verkeersbord D1b ter hoogte van de bron is daardoor overbodig. Om de weggebruikers er attent op te maken om het rondpunt te volgen, dient er een C1 te staan in de richting van de Borgwormsesteenweg.

Om de signalisatie uniform te houden, kan er best in de 3 richtingen een C1 bord geplaatst worden.

De gemeenteraad beslist dan ook het bijhorende aanvullende reglement in die zin goed te keuren.

II. LANDBOUW

002 Aankoop gronden voor aanleg van een bufferbekken langs de Borgwormsesteenweg te Mielen: goedkeuring aankoopvoorwaarden.

Op 31 januari 2012 nam de Raad de beslissing tot aanleg van een bufferbekken langs de Borgwormsesteenweg te Mielen en ging te dien einde over tot voorlopige aanvaarding van het onteigeningsplan.

In zitting van 24 april 2012 werd het definitief onteigeningsplan goedgekeurd.

In tussentijd werd de procedure tot minnelijke aankoop gevoerd en bekwam het daartoe aangestelde Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen het akkoord met de eigenaar van

de betrokken gronden, namelijk de percelen gelegen te Mielen, sectie A nrs.885a, 886d en 886c hebbende een gezamenlijke oppervlakte van 1 HA 30 A 89 CA.

De aankoopprijs werd door het Comité vastgesteld op €52.000.

Het benodigde krediet wordt middels budgetwijziging opgenomen in de buitengewone dienst van het budget 2012.

De raad besluit de aankoop aan de voornoemde voorwaarden goed te keuren.

III. ONDERWIJS

003 Aankoop gronden voor verwezenlijking van het RUP ‘De Groeiboog-Jeuk’: - goedkeuring aankoopakte.

Met het oog op de verwezenlijking van het in zitting van 24 mei 2011 door de Gemeenteraad aanvaardde en door de Bestendige Deputatie op 20 juli 2011 goedgekeurde RUP ‘De Groeiboog – Jeuk’, wordt de Raad voorgesteld de aankoop van de volgende percelen, gelegen binnen het gebied van het RUP, goed te keuren:

Ligging	Oppervlakte	Prijs
Jeuk – sectie C – nr.103/V	51a 31ca	€45.250

Voor de verwerving van deze percelen werd beroep gedaan op het Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen te Hasselt handelend in uitvoering van het door deze dienst opgemaakte schattingsverslag hetwelk door het college van burgemeester en schepenen op 16 augustus 2011 werd goedgekeurd.

In het budget 2012 zijn de nodige kredieten opgenomen in de buitengewone dienst, art. 930/711/54.

De raad besluit de aankoop aan de voornoemde voorwaarden goed te keuren.

004 Gemeentelijk onderwijs: aanwending lestijdenpakket schooljaar 2012-2013 + aanwending TIVOLI-lestijden voor beleidsondersteuning.

Vanaf 1 september 2012 past de Vlaamse Overheid een nieuw omkaderingssysteem in het basisonderwijs toe.

Zo worden de aanwendingstabellen voor het kleuteronderwijs gelijkgeschakeld met deze voor het lager onderwijs maar wordt op beiden een coefficient van 97,16% toegepast.

Deze middelen worden alsdan gebruikt voor het bijkomend toekennen van lestijden die gebaseerd zijn op de socio-economische status van de leerlingen (SES-lestijden).

Deze lestijden worden per niveau berekend en zijn gebaseerd op volgende indicatoren:

- diploma van de moeder
- het al dan niet bekomen van een schooltoelage
- thuistaal.

A. Aanwending lestijdenpakket 2012-2013.

GBS De Kleurenboom

Ambt	Aan te wenden Lt/Uren	Aangewend door vastbenoemde personeelsleden	Aanstelling tijdelijke personeelsleden
Kleuteronderwijzer (basis + SES 15)	187 Lt	146 Lt	41 Lt
Kinderverzorgster	13u/32	13u/32	
Onderwijzer (basis + SES 29)	274 Lt	249 Lt	25 Lt
Bijz.leerkracht RKG	18 Lt	18 Lt	
Bijz.leerkracht NCZ	(1)		
Bijz.Leerkracht Islamitische godsdienst	(1)		
Bijz.Leerkracht protestantse godsdienst	(1)		
Zorgcoördinator	24u/36	24u/36	
ICT-coördinator	6u/36	0	6u/36
Administratief medewerker HSO	32u/36	32u/36	

(1) Aan te wenden op basis van inschrijvingen op 1 september 2011

Uit stimuluspunten Scholengemeenschap Haspengouw

Ambt	Aan te wenden Lt/Uren	Aanstelling tijdelijke personeelsleden
Zorgcoördinator	3u/36	3u/36
ICT-coördinator		
Administratief medewerker		

Nog 2/36 HOKT of 3/36 HSO in te vullen

GBS De Groeiboog

Ingevolge de eerdere beslissing tot herstructurering van de gbs De Groeiboog, naar aanleiding van de opheffing van de lagere grad in de vestigingsplaats Homsemstraat 32 te Borlo dient het lestijdenpakket voor het schooljaar 2012-2013 vastgesteld te worden op basis van de telling van de kleuters en leerlingen op 1 oktober 2012. Volgens de onderrichtingen dient het schooljaar aangevat te worden op basis van een realistische raming van het aantal leerlingen waarop de lestijden alsdan berekend worden.

Ambt	Aan te wenden Lt/Uren	Aangewend door vastbenoemde personeelsleden	Aanstelling tijdelijke personeelsleden
Kleuteronderwijzer (basis +SES 27)	258 Lt	258 Lt	
Kinderverzorgster	14u/32	14u/32	
Onderwijzer (basis + SES 19)	362 Lt	303 Lt	59 Lt
Bijz.leerkracht RKG	24 Lt	24 Lt	
Bijz.leerkracht NCZ	(1)		
Bijz.Leerkracht Islamitische godsdienst	(1)		
Bijz.Leerkracht protestantse godsdienst	(1)		
Zorgcoördinator	33u/36	33u/36	
ICT-coördinator	9u/36	0	9u/36
Administratief medewerker HOKT	12u/36	12u/36	
Administratief medewerker HSO	25u/36	25u/36	

(1) Aan te wenden op basis van inschrijvingen op 1 september 2011

Uit stimuluspunten Scholengemeenschap Haspengouw

Ambt	Aan te wenden Lt/Uren	Aanstelling tijdelijke personeelsleden
Zorgcoördinator		
ICT-coördinator		
Administratief medewerker HOKT	6u/36	6u/36

De aanstelling in de tijdelijk in te vullen lestijden gebeurt volgens de volgende principes (basis decreet rechtspositieregeling):

1. Deeltijds benoemd personeel
2. Kandidaten met TADD-statuut (volgens aantal gepresteerde dagen binnen de inrichtende macht)
3. Kandidaten (volgens aantal gepresteerde dagen binnen de inrichtende macht)

De Raad beslist de voornoemde aanwending van de lestijden voor het schooljaar 2012-2013 goed te keuren.

B. Aanwending 6 TIVOLI-lestijden voor beleidsondersteuning De Groeihoog:

De Raad besluit ook dit schooljaar 6 TIVOLI-lestijden aan te wenden voor de beleidsondersteuning in de gbs De Groeihoog.

Met Tivoli-lestijden geeft het Departement onderwijs de inrichtende machten de mogelijkheid om mits afname van de werkingstoelage bijkomende bijzondere tewerkstelling te financieren.

Het komt er dus op neer dat de kost voor dergelijke bijkomende tewerkstelling onrechtstreeks door de gemeente gedragen dient te worden.

In casu de voornoemde vraag betekent dit een geraamde jaarlijkse kost van €11.500.

C. Afspraken aangaande de aanwending van de puntenenveloppe van de scholengemeenschap Haspengouw:

Volgende afspraken worden aanvaard:

- Alle punten voor 'zorg' worden aangewend binnen de scholengemeenschap Haspengouw, dus geen overdracht naar een andere scholengemeenschap.
- Van de punten uit de zorgenvolpette wordt op niveau van de scholengemeenschap een voorafname gedaan van ??? punten voor de aanstelling van een zorgcoördinator (3u/36) specifiek voor de opvolging van de kleuterparticipatie. De resterende punten worden per school verdeeld à rato van het aantal leerlingen.
- Van de puntenenveloppe 'stimulus' wordt op niveau van de scholengemeenschap een voorafname gedaan van 41 punten voor de aanstelling van de stafmedewerker (18u/36). De resterende punten worden per school verdeeld à rato van het aantal leerlingen
- De uren ICT en administratie worden per school ingevuld. Eventuele restpunten worden op niveau van de scholengemeenschap samen gelegd en in overleg optimaal en nuttig aangewend

005 Gemeentelijk onderwijs - gbs De Groeihoog: capaciteitsbepaling.

Overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 9 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht in het basisonderwijs dient elk schoolbestuur de capaciteit (toe te laten leerlingenaantal) voor elke school, vestigingsplaats en onderwijsniveau vast te leggen.

Voor het vaststellen van deze capaciteit wordt uiteraard rekening gehouden met het aantal lokalen, de maximale bezettingsoppervlakte van de klaslokalen, andere lokalen en speelplaatsen in functie van de veiligheid van de kinderen.

Onderstaand voorstel werd positief geadviseerd door de schoolraad op 11 juni 2012.

Maximale capaciteit:

School	Capaciteit kleuters	Capaciteit lager
GBS De Groeihoog, Houtstraat 117	125	175
GBS De Groeihoog, Kerkstraat 13	60	150
GBS De Groeihoog, Homsemstraat 32	60	

Voorts wordt met betrekking tot inschrijvings- en voorrangperiode volgende voorgesteld:

§1 De inschrijvingsperiode voor de leerlingen uit de voorrangsgroepen (brussen, kinderen van personeelsleden) wordt samengenomen en duurt één maand en start op de eerste schooldag van september van het voorgaande schooljaar. Pas na deze periode (vanaf oktober) kunnen kinderen die niet tot een voorrangsgroep behoren, ingeschreven worden.

§2 De inschrijvingsperiodes bekend te maken via de website van de school en het schoolreglement

De raad verleent goedkeuring aan voornoemde bepalingen en beslist deze op te nemen in het schoolreglement.

006 Gemeentelijk onderwijs - gbs De Kleurenboom: capaciteitsbepaling.

Overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 9 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht in het basisonderwijs dient elk schoolbestuur de capaciteit (toe te laten leerlingenaantal) voor elke school, vestigingsplaats en onderwijsniveau vast te leggen.

Voor het vaststellen van deze capaciteit wordt uiteraard rekening gehouden met het aantal lokalen, de maximale bezettingsoppervlakte van de klaslokalen, andere lokalen en speelplaatsen in functie van de veiligheid van de kinderen.

Onderstaand voorstel werd positief geadviseerd door de schoolraad op 11 juni 2012.

Maximale capaciteit:

School	Capaciteit kleuters	Capaciteit lager
GBS De Kleurenboom, Hannuitstraat 4	100	250
GBS De Kleurenboom, Steenweg 107	50	
GBS De Kleurenboom, Mottestraat 1	50	

Voorts wordt met betrekking tot inschrijvings- en voorrangperiode volgende voorgesteld:

§1 De inschrijvingsperiode voor de leerlingen uit de voorrangsgroepen (brussen, kinderen van personeelsleden) wordt samengenomen en duurt één maand en start op de eerste schooldag van september van het voorgaande schooljaar. Pas na deze periode (vanaf oktober) kunnen kinderen die niet tot een voorrangsgroep behoren, ingeschreven worden.

§2 De inschrijvingsperiodes bekend te maken via de website van de school, het schoolreglement

De raad verleent goedkeuring aan voornoemde bepalingen en beslist deze op te nemen in het schoolreglement.

006A Start schooljaar School Montenaken

In toepassing van artikel 22 van het gemeentedecreet wordt dit pûnt op verzoek van raadslid Schiepers Kristof aan de dagorde toegevoegd.

‘Graag vernemen wij met het oog op de start van het nieuwe schooljaar wat de situatie is in de school in Montenaken? Hoe waarborgen we de continuïteit en wordt praktisch de opstart van het schooljaar in voorbereiding gebracht?’

De schepen van onderwijs geeft toelichting aangaande de invulling van de directiefunctie en motiveert de wijze van communicatie desbetreffend .

006B Opzeg opvang asielzoekers

In toepassing van artikel 22 van het gemeentedecreet wordt dit pûnt op verzoek van raadslid Schiepers Kristof aan de dagorde toegevoegd.

‘Vorige gemeenteraad werd beslist om de dialoog op te starten met Fedasil evenals een procedure. Wat is hieromtrent de stand van zaken? Waarom werd er eenzijdig beslist om de LOI's van het OCMW stop te zetten? Wat is hiervan de budgettaire impact voor het OCMW? Plegen we hieromtrent contractbreuk zoals Fedasil aangeeft in de krant? Wat zijn hiervan de gevolgen?’

Schepen en OCMW-Voorzitter Gui Abrahams motiveert zijn beslissing.
Na enige discussie wordt dit punt afgesloten.

006C Spiegel Brugstraat Montenaken

In toepassing van artikel 22 van het gemeentedecreet wordt dit pûnt op verzoek van raadslid Schiepers Kristof aan de dagorde toegevoegd.

‘De bocht in de Brugstraat is een gevaarlijke hoek zeker voor de omwonenden ter hoogte van de rijkswachtkazerne. Kunnen we hier een spiegel plaatsen zodat we eventuele accidenten kunnen voorkomen?’

De Voorzitter meldt deze aanvraag voor advies over te maken aan de lokale politie.

GEHEIME ZITTING

007 Benoeming op proef - ontvanger/financieel beheerder.

De enige kandidaat voor bevordering in de betrekking van financieel beheerder, Forier Frank, slaagde voor het bevorderingsexamen.

Mevrouw Morren, huidig financieel beheerder, gaat met pensioen vanaf 1 juni 2013. Met het oog op het begeleidend inlopen in deze betrekking en teneinde eveneens de toekomstige opvolg(st)er van Frank Forier als stedenbouwkundige enige inlooperperiode te kunnen geven wordt de gemeenteraad voorgesteld de bevordering op proef te laten ingaan vanaf 1 maart 2013.

In geheime zitting, bij geheime stemming en algemeenheid van stemmen wordt Forier Frank op proef benoemd als ontvanger/financieel beheerder.

Charly Moyaerts
Voorzitter gemeenteraad