



## BEKNOPTE TOELICHTING VAN DE GEMEENTERAAD DD. 25 JUNI 2013

---

### DAGORDE

#### I. ALGEMEEN BELEID & COORDINATIE

##### **001 Mededeling toekenning bevoegdheid over ‘armoedebestrijding’ aan een schepen.**

De Raad neemt kennis dat aan het takenpakket van schepen Annick Princen ‘armoedebestrijding’ toegevoegd wordt.

##### **002 Interlokale vereniging PG Leader Haspengouw: goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2012.**

Conform artikel 22 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging PG Leader Haspengouw wordt het jaarverslag en de jaarrekening 2012 (het saldo op 31/12/2012 bedraagt €240.939,65) van deze vereniging ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten en aan de provincieraad. De raad neemt hiervan kennis.

##### **003 Projectvereniging Toerisme Haspengouw:** - goedkeuring jaarrekening 2012 en accountantsverslag - goedkeuring activiteitenverslag 2012 - goedkeuring begroting 2013

De Raad spreekt zich uit volgens het art.10 van de projectvereniging ‘Toerisme Haspengouw’ over de jaarrekening 2012 die per 31 december 2012 afsluit met een balanstotaal van € 76.708,09 en een winst van het boekjaar van €17.664,28, het accountantsverslag dd.06 maart 2013 en de begroting voor 2013 met een bedrag van €54,608,86 nog te bestemmen middelen. De Raad verleent kwijting aan de bestuurders Wicheler Jan en Schiepers Kristof voor het boekjaar 2012.

Alle voornoemde punten werden door de Raad van Bestuur in vergadering van 16 mei 2013 goedgekeurd.

## II. FINANCIEN

### **004 Eindrekening Morren Nicole, financieel beheerder, op 31 mei 2013: - goedkeuring.**

Naar aanleiding van de pensionering vanaf 1 juni 2013 van financieel beheerder Morren Nicole werd door betrokkene op 31 mei 2013 de eindrekening opgemaakt met volgende resultaatgegevens:

	<b>Gewone dienst</b>	<b>Buitengewone dienst</b>	<b>Totaal</b>
Algemeen begrotingsresultaat	248.741,98	571.007,11	819.749,09
Over te dragen boekhoudkundig resultaat	440.060,12	883.945,77	1.324.005,89

Kastoestand op 31 mei 2013:

Kasgelden	1.445,76
Rekeningen	1.941.540,59
Algemeen totaal	1.942.986,35

De Raad keurt de eindrekening van financieel beheerder Morren Nicole, opgemaakt op 31 mei 2013, goed en geeft haar kwijting op basis van voornoemde kastoestand.

### **005 Budgetwijzigingen 2013: Nr. 1 - Gewone dienst Nr. 2 - Buitengewone dienst**

De budgetwijzigingen van de gewone dienst nr.1 en van de buitengewone dienst nr.2 worden door de gemeenteraad goedgekeurd.

De wijzigingen hebben volgend resultaat :

Samenvattingstabel budgetwijziging nr. 1 van de gewone dienst

	Volgens het oorspronkelij ke budget	Verhoging +	Verlaging -	Na de voorgestelde wijziging
Alg.resultaat begrotingsrekening 2011	658.590,60	0	0	658.590,60
Definitief resultaat begrotingsrekening 2012	-414.294,60	299.096,00	0	-115.198,60
<b>Definitief alg. resultaat begrotingsrekening 2012</b>	<b>244.296,00</b>	<b>299.096,00</b>	<b>0</b>	<b>543.392,00</b>
<b>Budgetwijziging 2013</b>				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	10.179.213,0 0	52.845,00	238.236,0 0	9.993.822,00
Uitgaven van het eigen dienstjaar	10.801.765,0 0	150.342,00	186.107,0 0	10.766.000,00
Ontvangsten vorige jaren	0	0	0	0
Uitgaven vorige jaren	0	92.590,00	0	92.590,00
Ontvangsten overboekingen	391.160,00	0	0	391.160,00
Uitgaven overboekingen	0	0	0	0
Geraamd resultaat van het budget	-231.392,00	-	52.129,00	-473.608,00

2013		190.087,00		
<b>GERAAMD ALGEMEEN BUDGETRESULTAAT 2013</b>				<b>69.784,00</b>

Samenvattingstabel budgetwijziging nr. 2 van de buitengewone dienst

	Volgens het oorspronkeli jke budget	Verhoging +	Verlaging -	Na de voorgestelde wijziging
Alg.resultaat begrotingsrekening 2011	678.912,25	0	0	678.912,25
Definitief resultaat begrotingsrekening 2012	-381.305,25	115.203,00	0	-266.102,25
<b>Definitief alg. resultaat begrotingsrekening 2012</b>	<b>297.607,00</b>	<b>115.203,00</b>	<b>0</b>	<b>412.810,00</b>
<b>Budgetwijziging 2013</b>				
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	2.129.300,00	644.166,00	0	2.773.466,00
Uitgaven van het eigen dienstjaar	2.426.243,00	828.523,00	75.000	3.179.766,00
Ontvangsten vorige jaren	0	0	0	0
Uitgaven vorige jaren	0	2.752,00	0	2.752,00
Ontvangsten overboekingen	0	0	0	0
Uitgaven overboekingen	0	0	0	0
Geraamd resultaat van de begroting 2013	-296.943,00	- 187.109,00	-75.000	-409.052,00
<b>GERAAMD ALGEMEEN BUDGETRESULTAAT 2013</b>				<b>3.758,00</b>

**006 Retributiereglement voor het leerlingenvervoer.**

Het huidige en reeds meer dan twaalf jaren vastgelegde tarief voor het leerlingenvervoer bedraagt €0,35 per rit voor de leerlingen van het lager onderwijs. Kleuters kunnen gratis gebruik maken van deze dienst.

Gezien het leerlingenvervoer zeer zwaar verlieslatend is en voornoemd tarief totaal voorbijgestreefd is stelt het college voor dit tarief vanaf 1 september 2013 te brengen op het niveau van het tarief dat De Lijn toepast voor de doelgroep 'jongeren tussen 6 en 12 jaar', namelijk €0,80 per rit. De Raad gaat hiermee akkoord.

**007 Retributiereglement voor de schoolmaaltijden.**

Dagelijks genieten meer dan 500 kinderen in het basisonderwijs van warme maaltijden die bereid worden in de grootkeuken van de GBS De Kleurenboom te Montenaken.

Reeds jaren wordt voor dit aanbod volgend tarief toegepast:

- voor de kleuters : €1,75
- voor de leerlingen van het lager onderwijs : €2,00
- voor het personeel : €2,50.

Uit recente berekeningen van de netto-kostprijs voor deze maaltijden, berekend op basis van de loonkost en de kost van de grondstoffen in vergelijking met het huidig tarief, kunnen we een gemiddeld tekort vaststellen van €1,70 per maaltijd.

Gelet enerzijds de financiële toestand en anderzijds het sociale, opvoedende belang van het aanbod schoolmaaltijden stelt het college de raad voor een deel van het voornoemde tekort door een aanpassing van het tarief weg te werken, rekening houdend met een sociale correcties voor de gezinnen waarvan minstens één ouder geniet van het WIGW- of OMNIO- statuut met binnen dit statuut het recht op het sociaal tarief.

De Raad gaat akkoord om volgend tarief vanaf 1 september 2013 van toepassing te stellen:

- voor de kleuters : €2,50 (1)
- voor de leerlingen van het lager onderwijs : €3,00 (1)
- voor het personeel : €5,00.

(1) Met sociale correctie (min €0,5) voor de gezinnen waarvan minstens één ouder geniet van het sociaal tarief binnen WIGW- of OMNIO- statuut .

### **008 Retributiereglement op de voor- en naschoolse kinderopvang en de opvang tijdens vakantieperiodes.**

De huidige tarieven voor de voor- en naschoolse opvang en de opvang tijdens de vakantieperiodes werden vastgelegd bij besluiten van 29 mei 2007 en 23 juni 2009.

Uit een beoordeling van de tarieven die in onze buurgemeenten toegepast worden blijkt dat onze tarieven minstens 50% onder dit niveau liggen.

Tevens is het absoluut aangewezen de toepassing van de registratie te vereenvoudigen opdat de opvangbegeleider zich nog meer met de eigenlijke opdracht kan bezighouden, namelijk het opvangen en begeleiden van de kinderen.

In deze optiek gaat de raad akkoord nog één betaalblok te voorzien voor de voorschoolse opvang, namelijk vanaf aanvang tot 8u00 en twee blokken voor de naschoolse opvang, namelijk vanaf een half uur na beëindiging van de lessen tot 17u00 en een tweede blok van 17u00 tot 18u00.

De woensdagnamiddag wordt eveneens opgedeeld in twee blokken, vanaf een half uur na de lessen tot 15u00 en vanaf 15u00 tot 18u00.

Binnen de voornoemde blokken worden volgende tarieven voorgesteld:

Voorschools	Aanvang tot 8u00	€1,50
Naschools	Vanaf 30' na einde les tot 17u00	€1,50
Naschools	Vanaf 30' na einde les tot 18u00	€3,00
Woensdagnamiddag	Vanaf 30' na einde les tot 15u00	€3,00
Woensdagnamiddag	Vanaf 30' na einde les tot 18u00	€5,00

De raad gaat tevens akkoord om en boete in te voeren van €5 bij laattijdig afhalen van een kind met een maximum van €10 bij laattijdige afhaling van twee of meer kinderen uit één gezin.

Voor de opvang op vakantiedagen wordt volgend tarief voorgesteld :

Eerste kind uit een gezin	€7,5
Vanaf tweede kind uit een gezin	€4,5

### III. TOERISME

#### **009 Aankoop gronden voor verwezenlijking van de toeristische ontsluiting van de tumuli: - goedkeuring aankoopvoorwaarden.**

Met het oog op de toeristische ontsluiting van de drie tumulisites te Montenaken, Kortijs en Vorsen besluit de Raad de aankoop van de volgende deelpercelen, gelegen rond de sites goed te keuren:

Ligging	Kadastraal	Opperv.	Eigenaar
<b>Avernasse tombe</b>	Montenaken C – 1066/A	6a78ca	Snyers Jean-Louis Victor - Hannut
<b>Avernasse tombe</b>	Montenaken C - 1048/C C – 1081/H C – 1087/D	6a70ca 1a81ca 17a24ca	De Hulst Regine Elisabeth - Hannut

De totale aankoopsom wordt vastgesteld op €15.256,57 (gebaseerd op €4,69 per m<sup>2</sup>), inclusief de vergoeding aan de pachter, Snyers François, voor het vrijmaken van het gebruik van het goed.

Voor de verwerving van deze percelen werd beroep gedaan op het Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen te Hasselt handelend in uitvoering van het door deze dienst opgemaakte schattingsverslag hetwelk door het college van burgemeester en schepenen op 28 augustus 2012 werd goedgekeurd.

Dee voorwaarden vervat in de desbetreffende aankoopakte, opgemaakt door het Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen worden goedgekeurd.

In het budget 2013 zijn de nodige kredieten opgenomen in de buitengewone dienst, art. 562/711/56.

#### **010 Herinrichting tumulisites Gingelom: goedkeuring bestek voor het kappen van bomen, de grondwerken en aanplantingen**

De gemeenteraad besluit het bestek voor de voorbereidende werken voor de herinrichting van de drie tumulisites, conform de door de gemeenteraad dd. 23/04/2013 goedgekeurde inrichtingsplannen, goed te keuren.

Deze voorbereidende werken omvatten:

- 1) het rooien van de bomen
- 2) de grondwerken en aanplantingen

De gunning gebeurt na een onderhandelingsprocedure.

Deze werken worden geraamd op €30.611, waarvan minstens 50% betoelaagd wordt via de onderhoudspremie van Onroerend Erfgoed en het project 'rijk verleden' van Leader Haspengouw.

In het budget 2013 zijn de nodige kredieten voorzien op artikel 562/721/60.

## **IV. OPENBARE WERKEN**

### **011 Verfraaiingswerken Heiseltstraat, H. Stassensstraat, Rampariestraat en J. Guilliamsstraat**

- goedkeuren verrekningen 1 en 2
- goedkeuren eindstaat

In het kader van deze werken dienkeurt de gemeenteraad 2 verrekningen en de eindstaat goed.

Verrekening 1 heeft betrekking op de onvoorziene rioleringswerken in de Rampariestraat die in opdracht van Infrac zijn uitgevoerd om de beschadigde huisaansluitingen te vernieuwen. Tevens werd in een deel van Rampariestraat een RWA-riool aangelegd. Deze werken voor een bedrag van 20.074,73 worden door Infrac geprefinancierd, maar zijn ook nog voor 75 % ten laste van de gemeente.

Verrekening 2 heeft betrekking op de bijwerken ter verbetering van het wegdek in de Rampariestraat en Julien Guilliamsstraat. Zo werd het kruispunt aangepast en werd de aansluiting in asfalt vernieuwd. Deze verrekening 7.879,54 €incl BTW is volledig ten laste van de gemeente.

	Raming	gunning	uitvoering
Deel gemeente	214.708,45 €	224.489,90€	287.315,30 €
Deel Infrac	15.500,00 €	15.884,80 €	48.932,15 €
Totaal	230.208,45 €	240.374,72 €	336.247,45 €

Aangezien ook het bedrag van de eindstaat met meer dan 10% het gunningsbedrag overschrijdt wordt dit door de gemeenteraad goedgekeurd.

De belangrijkste meerwerken zijn:

- Aanleg bijkomende stoepen : circa 30.000 € in meer (veel inwoners hebben bijkomende stoepen laten plaatsen)
- Aanleg bijkomende kanstrook-borduur: circa 5000 € in meer
- Aanleg bijkomende boordplaatjes: circa 12.000 € in meer
- Aanpassing kruispunt Rampariestraat-Julien Guilliamsstraat + overgang beton asfalt: circa 12.000 € in meer
- Bijplaatsen slokkers: circa 3500 € in meer

## **V. SPORT**

### **012 Sporthal De Winning: uitbreken van de bestaande sportvloer en chape, plaatsen van een vochtscherm en een nieuwe chape: - goedkeuren verrekening nr 1**

De gemeenteraad gaat akkoord om de verrekening nr 1 met betrekking tot het opbreken van de vloer goed te keuren.

In het oorspronkelijk bestek was het opbreken van de bestaande vloer en het afvoeren van de opbraakmaterialen in een post geplaatst met een eenheidsprijs op basis van de oppervlakte.

Voor de werkelijke uitvoering werd in samenspraak met de aannemer gekozen voor een uitvoering op basis van regie-uren, dus werkelijk gepresteerde uren tegen eenheidsprijs.

Hierdoor kon het oorspronkelijke gunningsbedrag van 34.483,00 €excl BTW verminderd worden tot 19.010,00 €excl BTW.

Perceel 1 wordt dus uitgevoerd aan een minprijs van 15.473,00 €excl BTW.

## **VI. MOBILITEIT**

### **013 Aanvullend reglement op de verkeersreglementering: residentieel parkeren Wittekens - Buvingen.**

Naar aanleiding van de parkeerproblemen in Wittekens stelt de lokale politie Sint-Truiden - Gingelom - Nieuwerkerken voor om residentieel parkeren in te voeren op de woonerf.

Het residentieel parkeren heeft tot doel de bewoners in de gelegenheid te stellen te parkeren, zonder tijdsbeperking en eventueel zonder te betalen, in de buurt van de woning.

Bewoners dienen in het bezit te zijn van een geldige bewonerskaart, afgeleverd door de bevolkingsdienst van de gemeente. Er wordt 1 parkeerkaart per wooneenheid afgeleverd.

Signalisatie: E9 met onderbord “residentieel parkeren” op de afgebakende parkeerplaatsen.

Deze reglementering werd getoetst aan het Ministerieel rondschriften betreffende het residentieel parkeren - 18 december 1991.

Op basis van voornoemd advies gaat de Raad akkoord voor het residentieel parkeren in te voeren op het woonerf Wittekens te Buvingen.

## **VII. CULTUUR**

### **014 Erkenning gemeentelijke cultuurraad.**

De cultuurraad is overeenkomstig haar statuten hersamengesteld.

De cultuurraad is ingedeeld in 6 secties.

De sectievoorzitters en de voorzitter en ondervoorzitter van de cultuurraad vormen het bestuur van de cultuurraad.

2 deskundigen zijn bijkomend in het bestuur opgenomen.

De Raad wordt voorgesteld de nieuwe gemeentelijke cultuurraad te erkennen.

## **VIII. BIBLIOTHEEK**

### **015 Bibliotheekcommissie: samenstelling.**

Op basis van de bepalingen van de afsprakennota, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 23 april 2013, wordt op voordracht van de bibliotheekcommissie in vergadering van 17 juni 2013 besluit de Raad de gemeentelijke bibliotheekcommissie als volgt samen te stellen:

#### **Politieke partijen (6) (reeds aangeduid door de gemeenteraad)**

Jorg Strijbos, Fonteinstraat 4, 3890 Gingelom	SP.a – Goesting
Ruth Willems, Naamsestraat 43, 3890 Gingelom	SP.a – Goesting

August Vanden Abeele, Groenhof 50, 3890 Gingelom	SP.a – Goesting
Jessica Vander Aauwera, Nielstraat 12, 3890 Gingelom	CD&V
Cederic Pollenus, Fonteinstraat 35, 3890 Gingelom	NVA
Anneke Guttermann, Hannuitstraat 13, 3890 Gingelom	Open VLD

#### **Cultuurraad (4)**

Olga Lenaerts, Hemelrijkstraat 1, 3891 Gingelom	Heemkunde Gingelom
Jacques Bex, Heisteltstraat 49, 3890 Gingelom	Feestcomiteit Heiseltstraat
Ghislain Coessens, Steenweg 122, 3890 Gingelom	Koninklijke Harmonie Gingelom
Robert Hayen, Langstraat 35, 3890 Gingelom	Davidfonds Gingelom

#### **Onderwijsnet (2)**

Ellen Smulders, Katsestraat 1b (Lk 6 <sup>de</sup> Montenaken)	Gemeentelijk onderwijs
Wesley Petri, Lindenweg 36, 3440 Zoutleeuw (Lk 5 <sup>de</sup> De Regent)	Gemeenschapsonderwijs

#### **Deskundige en actieve gebruikers (4)**

Rudi Bills, Steenweg 91, 3890 Gingelom
Liesbet Marsoul, Nielstraat 33, 3890 Gingelom
Carla Trossard, Fonteinstraat 22, 3890 Gingelom
Laure Petitjean, Kriekelstraat 43, 3890 Gingelom (- 25 j)

#### **Waarnemende leden (3)**

Patrick Lismont	Schepen bibliotheek
Francis Meirens	Celhoofd vrije tijd
Roxane Bormans	Bibliothecaris = secretaris

## **IX. WELZIJN & BUURTWERKING**

### **016 Erkenning adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)**

Het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) is hersamengesteld overeenkomstig haar statuten. Naast de bevoegde schepen voor kinderopvang, schepen bevoegd voor onderwijs, de OCMW-voorzitter en een afgevaardigde van Kind en Gezin zijn zowel de aanbieders als de gebruikers van kinderopvang in het LOK vertegenwoordigd.

De Raad besluit deze adviesraad te erkennen.

## **X. PERSONEELSDIENST**

### **017 Aanpassing rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.**

Naar aanleiding van het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012 houdende aanpassing van het besluit 'Rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel' dient onze eigen rechtspositieregeling op een aantal punten aangepast te worden en werd tevens van de gelegenheid gebruik gemaakt enkele aanpassingen aan te bevelen.

In het bij de dagorde gevoegde voorstel stelt u de verplichte aanpassingen en het voorstel tot facultatieve aanpassingen vast.

Bij deze gelegenheid wordt tevens voorgesteld de artikelen mbt de eedaflegging en de evaluatie van de gemeentesecretaris en financieel beheerder in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het gewijzigde gemeentedecreet.



Tevens wordt op voorstel van het managementteam het resultaat ‘zeer goed’ toegevoegd aan de mogelijke gunstige evaluatieresultaten en wordt dit resultaat als minimum evaluatieresultaat weerhouden als bevorderingsvoorwaarde.

Tenslotte worden de bijzondere aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden voor de betrekkingen van stedenbouwkundige en bibliotheekassistent op aanwijzen van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangevuld.

Alle voornoemde wijzigingen werden positief behandeld door het syndicaal hoger onderhandelings- en overlegcomité op 22 mei 2013.

De Raad neemt hiervan kennis.

**018   Aanstelling waarnemend secretaris - Dirk Schalenborgh.**

De raad gaat akkoord om Dirk Schalenborgh, diensthoofd technische dienst, vanaf 15 juli 2013 tot en met 14 augustus 2013 aan te stellen als waarnemend secretaris.

Charly Moyaerts  
Voorzitter Gemeenteraad