



## Beknorte toelichting van de gemeenteraad

Zitting van 28 februari 2017 om 20:00 uur

---

### DAGORDE:

#### I. Algemeen beleid & coördinatie.

##### 01 Toelichting aanpak verzakking N80 ter hoogte fietsbrug te Kerkom.

De heer Dieter van den Langenbergh, directeur-ingenieur investeringen van het Agentschap Wegen & Verkeer Limburg geeft toelichting aangaande de aanpak van de verzakking op de N80 ter hoogte van de fietsbrug te Kerkom.

Na deze toelichting wordt afgesproken dat er een ruime communicatie zal gebeuren van zodra de concrete datums van aanpak gekend zijn.

##### 02 Beheersovereenkomst tussen de gemeente en het OCMW betreffende de onderlinge samenwerking.

De gemeente en het OCMW hebben reeds jaren een zeer goede samenwerking. De beide besturen en administraties werkten samen om, in uitvoering van de nieuwe BBC-reglementering en na een uitgebreide omgevingsanalyse, een eerste meerjarig financieel beleidsplan 2014-2019 op te maken. Er bestaat reeds een verregaande samenwerking van de ondersteunende diensten, zoals het personeelsmanagement, de logistieke diensten, het financieel beheer, de informatisering en een gezamenlijke aankooppolitiek .

De financieel beheerder en de preventieadviseur van de gemeente werken eveneens voor het OCMW. Hiervoor werd reeds eerder een beheersovereenkomst tussen beide besturen afgesloten.

Ter voorbereiding van de integratie van OCMW in gemeente vanaf 1 januari 2019 werd een gemeenschappelijk organogram opgemaakt waarbij het OCMW de cel 'welzijn' vormt in de geïntegreerde organisatie.

De administraties van de gemeente en het OCMW zijn inmiddels sinds 18 april 2016 samen gehuisvest in het gemeentehuis, Sint-Pieterstraat 1 in 3890 Gingelom.

Om deze verregaande samenwerking te formaliseren, worden de geldende afspraken opgenomen in een integrale beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW.

Deze beheersovereenkomst beoogt het gemeenschappelijk gebruik van elkaars ondersteunende diensten en van elkaars personeel van de in deze overeenkomst opgesomde diensten teneinde door een intensere samenwerking schaalvoordelen te bekomen inzake personeel en financiën om zo een zuinig, efficiënt en effectief beleid te realiseren ten voordele van de bevolking.

De beheersovereenkomst is een kaderovereenkomst met algemene afspraken omtrent samenwerking. Indien nodig kunnen verdere uitvoeringsmodaliteiten en concrete afspraken worden gemaakt tussen beide besturen en als addendum aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

De Raad verleent goedkeuring aan de voornoemde beheersovereenkomst.

### **03 Het afbreken van een bestaande loods en verhardingen en het uitbreiden van een gemeentehuis**

#### **- Goedkeuring verrekening nr I.**

De raad beslist om de verrekening nr I voor het project m.b.t. het afbreken van een bestaande loods en verhardingen en het uitbreiden van een gemeentehuis goed te keuren.

Deze verrekening omvat verschillende meer- en minwerken ten gevolge van wijzigingen het bestek de uitvoering m.b.t.:

- Aanpassingen grondwerken ingevolge stabiliteitsaanpassingen
- De opbraakwerken van de betaande verhardingen – bijkomend werd de aanbouw achter de zaal Elckerlyc en de betonverharding verwijderd en afgevoerd
- Aanpassingen regenwaterbehandeling
- Wijzigingen in de ruwbouw wegens onvoorziene omstandigheden (bijkomende dragend muur, extra hellingsbeton
- Wijzigingen voor de aanleg van het sanitair – bijkomende voorzieningen
- Wijzigingen voor de aanleg van elektriciteit en verlichting – voornamelijk de keuze voor LED

In totaal hebben de wijzigingen betrekking op circa € 28.245,24 in meer. Door de wijzigingen zijn er voorziene bestek-sposten ten bedrage van € 13.693,18 die niet dienen uitgevoerd te worden en in min verrekend worden.

De effectieve meerkosten opgenomen in verrekening nr I bedragen € 14.552,06 excl BTW. Gelet op het feit dat het gunningsbedrag circa € 40.000 lager ligt dan het ramingsbedrag en het vastgelegd budget, is er geen budgetaanpassing noodzakelijk voor deze meerwerken.

Door deze meerwerken wordt aan de aannemer tevens een termijnsverlenging van 10 kalenderdagen toegestaan.

## **2. Financiën.**

### **04 Retributiereglement inzake aanmaningskosten voor niet-fiscale ontvangsten.**

Teneinde een uniforme afstemming omtrent het aanmaningsproces te realiseren voor het OCMW en de gemeente is de procedure voor beide besturen onderzocht en geoptimaliseerd.

Samengevat zullen vanaf heden volgende stappen uitgevoerd worden bij het aanmanen van niet-fiscale vorderingen:

1. de financieel beheerder stelt vast dat een belasting of een factuur niet betaald is binnen de gestelde termijn;
2. de financiële dienst stuurt een 1ste aanmaningsbrief met gewone zending – te betalen binnen 14 dagen;
3. in een volgende stap zal er een persoonlijk contact (telefonisch / mondeling) zijn tussen de schuldenaar en de betrokken diensthoofden. Voorheen werd een 2<sup>de</sup> aanmaningsbrief per gewone post verstuurd;
4. de financiële dienst stuurt een aangetekende aanmaningsbrief om de schuldenaar aan te manen alsnog te betalen. Er wordt vermeld dat de schuld bij niet-betaling binnen de 14 dagen wordt ingevorderd via een dwangbevel;

5. de financieel beheerder stelt een dwangbevel op;
6. het college van burgemeester en schepenen (of OCMW-raad) viseert het dwangbevel en verklaart het uitvoerbaar;
7. het dwangbevel wordt betekend door de deurwaarder. De schuldenaar ontvangt nog een aangetekende aanmaning om over te gaan tot betaling, bij niet betaling zal er worden overgegaan tot inbeslagneming.

Bij elke stap van bovenstaand aanmaningsproces, m.a.w. vanaf de eerste aanmaningsbrief wordt aan de schuldenaar de mogelijkheid gegeven om op zijn voorstel een afbetalingsplan af te spreken.

Alvorens over te gaan tot het dwangbevel wordt ook telkens met de sociale dienst van het OCMW overlegd.

Voor de aanmaningen met betrekking tot niet-fiscale vorderingen beslist de raad om volgende nieuwe tarieven toe te passen:

- *Opmaken en verzending 1<sup>ste</sup> aanmaning bij gewone brief : gratis (vroeger € 6,00)*
- *Opmaken en aangetekend verzenden 2<sup>de</sup> aanmaning : € 10,00 (vroeger € 14,00)*
- *Opmaken van een dwangbevel : € 10,00 (vroeger gratis) bijkomend op de kost van de aangetekende zending. De totale aanmaningskost bij dwangbevel bedraagt € 20,00.*

### **3. Politie.**

#### **05 Politieverordening inzake brandveiligheidsvoorschriften in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen.**

In zitting van 4 november 2003 verleende de gemeenteraad goedkeuring aan de politieverordening omtrent de brandveiligheid in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen.

Ingevolge gewijzigde hogere regelgeving dient voornoemde verordening aangepast te worden.

De drie Limburgse hulpverleningszones hebben hiervoor een provinciaal horecarglement opgesteld hetwelk door de Zoneraad van de Hulpverleningszone Zuid-West-Limburg, waartoe wij behoren, op 21 november 2016 goedgekeurd werd.

De grootste wijziging is dat de oude typische aanduiding van Rf (résistance au feu) vervangen is door de Europese REI-classificatie. Tevens zijn de aanduiding van materialen betreffende reactie bij brand aangepast zoals reeds opgenomen in bijlage 5/1 van het KB van 7/7/1994 (Basisnorm brandveiligheid nieuwe gebouwen). Als laatste is de vormgeving van de attesten een beetje veranderd en voor de rest gaat het om punten en komma's.

Teneinde dit aangepaste reglement van toepassing te kunnen stellen beslist de gemeenteraad goedkeuring aan het voorgestelde reglement te geven.

### **4. Openbare werken en nutsvoorzieningen.**

#### **06 Gemeentelijk reglement tot goedkeuring van de Code voor infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen - goedkeuring**

De gemeenteraad beslist om de nieuwe code voor infrastructuur – en nutswerken langs gemeentewegen goed te keuren.

Een overleg tussen gemeenten, nutsbedrijven, de VVSG en de VRN (de Vlaamse Raad voor Netwerkbeheerders) actualiseerde de code voor infrastructuur en nutswerken langs gemeentewegen. De vorige code voor infrastructuur- en nutswerken dateerde van 2001 en werd toen ook door de gemeente onderschreven.

Deze code moet helpen zorgen voor een goed herstel van straten of trottoirs na nutswerken, voor een betere afstemming van werken en voor een betere communicatie en aandacht voor omwonenden en (zwakke) weggebruikers.

## **07 Wegenis- en rioleringswerken Oude Katsei - Ondertekenen samenwerkingsovereenkomst Infrac**

Op 30 september 2011 heeft Infrac in samenspraak met de gemeente Gingelom een subsidieaanvraag ingediend tot opname van het rioleringsproject Oude Katsei en aangrenzende straten op het subsidiëringsprogramma voor de aanleg en verbetering van gemeentelijke rioleringen en KWZI's.

Pas op 24 januari 2017 werd dit project door VMM opgenomen op het definitief gedeelte van het tweede kwartaalprogramma 2017.

Infrac kan nu binnen de 9 maanden een voorontwerp indienen bij de VMM. Bijgevolg dient er tussen de gemeente Gingelom en Infrac een samenwerkingsovereenkomst afgesloten te worden waarbij Infrac aangeduid wordt als opdrachtgevend bestuur voor deze werken. Bij deze wordt Infrac dan ook gemachtigd tot aanstelling van een studiebureau belast met de opmaak van het ontwerp (plannen, bestek en raming).

De raad beslist om de samenwerkingsovereenkomst met Infrac goed te keuren.

## **08 Wegenis- en rioleringswerken in de Mielenstraat, Muizenstraat en Gravelostraat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

De raad beslist om goedkeuring te verlenen aan de lastvoorwaarden en de gunningswijze van het project "Wegenis- en rioleringswerken in de Mielenstraat, Muizenstraat en Gravelostraat".

Dit project waarvoor de rioleringsbeheerder Infrac optreedt als opdrachtgevend bestuur wordt mede mogelijk gemaakt door financiële tussenkomst van de Vlaamse overheid voor de rioleringswerken.

In dit project zijn de volgende werken voorzien:

- Vernieuwing riolering Mielenstraat, Gravelostraat, Muizenstraat
- Aanleg bufferbekken in de Gravelostraat
- Aanleg nieuwe wegenis en stoepen
- Vernieuwing nutsvoorzieningen
- Vernieuwing openbare verlichting
- Kostprijs werken:
  - o Aandeel Infrac: € 716.187,34 (waarvan € 172.039,70 sleufherstel)
  - o Aandeel gemeente: € 205.144,61
  - o Totaal: € 921.331,95

Voor de financiering van het gemeentelijk aandeel (205.144,61 €), waarvoor in de budgetten 2017 en 2018 (meerjarenplanning) samen een bedrag voorzien is van € 200.000 wordt tevens voorgesteld om € 50.000 op te nemen uit het rioleringsfonds. Het resterend bedrag van de budgetten is voor de studie- en beproevingskosten.

**09 Wederopbouw van de muur langs de Sint-Pieterskerk te Gingelom:  
- Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

De gemeenteraad beslist om de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de wederopbouw van de kerkhofmuur van de Sint-Pieterskerk te Gingelom goed te keuren.

Eind vorig jaar is de bestaande muur tussen het voormalig kerkhof en de aangrenzende privétuin door de druk van de bodem omgevallen. Omwille van de hoger gelegen gronden langs de kant van de kerk is er voor de wederopbouw een grondkerende versterking nodig.

Het architectenbureau K5 heeft op basis van grondstudies een bestek opgesteld om de wederopbouw op basis grondkerende betonwanden uit te voeren.

Deze opdracht wordt op basis van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking toegewezen aan de laagste inschrijver.

De werken worden geraamd op € 47.698,35 excl. btw of € 57.715,00 incl. 21% btw

De afwerking langs de kant van de tuin door metselwerk, zal na de realisatie van de werken op basis van voorliggend bestek in eigen beheer worden uitgevoerd evenals de nieuwe aanplanting van het terrein tussen de muur en de kerk.

In het budget 2017 werd hiervoor een bedrag van € 75.000 opgenomen, deels voor de uitvoering van de uitbestede werken en deels voor de werken in eigen beheer.

## **5. Technische dienst.**

**10 Aankoop van een nieuwe tractor voor de gemeentelijke technische dienst  
- Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

De gemeenteraad beslist om de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de aankoop van een nieuwe tractor goed te keuren.

Het betreft de aankoop van een nieuwe tractor met een maximaal vermogen van 115 Pk voor de gemeentelijke technische dienst. Deze tractor zal de oudste in gebruik zijnde tractor uit het wagen- en machinepark van de gemeentelijke technische dienst (New Holland TL100 bouwjaar 2000) vervangen. De tractor zal voornamelijk worden ingezet voor het maaien met achter gedragen maaier, het borstelen met frontale onkruidborstel, het borstelen met frontale rolborstel, hakselen, sneeuwruimen, etc.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

De raming bedraagt € 74.380,16 excl. btw of € 89.999,99 incl. 21% btw. In het budget 2017 is hiervoor het nodige krediet opgenomen.

**11 Aankoop van een onkruidbestrijdingsmachine met heet water  
- Vaststellen lastvoorwaarden en gunningswijze**

De gemeenteraad beslist om de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de aankoop van een nieuwe compacte onkruidbestrijdingsmachine met heet water goed te keuren.

In het kader van het pesticidenverbod maakt de gemeente reeds gebruik van de diensten van de aannemers Krinkels voor de onkruidbestrijding op gesloten en half-open verhardingen (stoepen).

Voor het zuiverhouden van de kerkhoven werden de voorbije jaren verschillende technieken uitgetest om tot de meest rendabele en efficiënte onkruidbestrijdingsmethode te komen.

Op basis van het inwinnen van ervaringen bij andere gemeenten en demonstraties van de verschillende bestaande onkruidbestrijdingstechnieken, blijkt de behandeling van onkruid met heet water veruit de beste alternatieve oplossing.

De aan te kopen machine zal hoofdzakelijk gebruikt worden op de kerkhoven en op locaties die niet in het bestek betreffende de uitbestede onkruidbehandeling zijn opgenomen.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

De raming bedraagt € 16.528,93 excl. btw of € 20.000,00 incl. 21% btw. In het budget 2017 is hiervoor het nodige krediet opgenomen.

## **6. Burgerlijke stand.**

### **12 Gemeentelijke toelage aan jubilarissen.**

Bij besluit van 28 augustus 2001 werden de gemeentelijke toelagen aan jubilarissen bij gelegenheid van huwelijksjubilea, aanstelling en jubileum priesters en 100 jarigen vastgesteld.

Gelet in dit besluit geen toelage voorzien werd aan jubilarissen die hun platina (70 jarig) huwelijk vieren beslist de gemeenteraad voornoemd besluit aan te vullen met het opnemen van een toelage ten bedrage van 250 EUR voor de jubilarissen van een platina huwelijk.

Patrick Lismont  
voorzitter-burgemeester