



Gemeenteraad 20 juni 2023 Besluitenlijst

OPENBARE ZITTING

Jaarverslag 2022 van de lokale politie Sint-Truiden - Gingelom - Nieuwerkerken - Kennisneming

Artikel 1

De raadsleden nemen kennis van het jaarverslag van de lokale politie 2022.

Informatieveiligheid: jaarverslag 2022 en veiligheidsplan 2021 - 2023 - Goedkeuring

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag informatieveiligheid voor het jaar 2022.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het veiligheidsplan 2021 - 2023 goed.

Gemeentelijke Holding NV: algemene vergadering van woensdag 28 juni 2023 - Goedkeuring

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering van woensdag 28 juni 2023.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de Gemeentelijke Holding nv.

Aanpassing akte tot vestiging recht van erfpacht aan het GO! onderwijs van de Vlaamse gemeenschap voor de schoolgebouwen - Goedkeuring

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de akte houdende de beëindiging van een erfpachtrecht met onderlinge toestemming m.b.t. het schoolgebouw en aanhorigheden gelegen Steenweg 109, 3890 Gingelom met kadastrale gegevens 1ste afdeling, sectie B, nummer 196G/P0000.
Het recht van erfpacht zal met wederzijdse instemming beëindigd worden vanaf 1 september 2022.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het GO! onderwijs en aan de Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid voor verdere uitvoering.

Kerkfabriek Sint Petrus Boekhout - jaarrekening 2022 - Goedkeuring

Artikel 1

De jaarrekening 2022 van de kerkfabriek Sint Petrus Boekhout wordt gunstig geadviseerd.

Artikel 2

Huidig besluit wordt via religiopoint aan de bevoegde instanties overgemaakt.

Kerkfabriek Sint Petrus Gingelom - jaarrekening 2022 - Goedkeuring

Artikel 1

De jaarrekening 2022 van de kerkfabriek Sint Petrus Gingelom wordt gunstig geadviseerd.

Artikel 2

Huidig besluit wordt via religiopoint aan de bevoegde instanties overgemaakt.

2023-023 - Prijsvraag voor busvervoer voor activiteiten van de gemeente Gingelom van 1/01/2024-31/08/2025 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

Artikel 1

Het bestek met nr. 2023-023 en de raming voor de opdracht "Prijsvraag voor busvervoer voor activiteiten van de gemeente Gingelom van 1/01/2024-31/08/2025", opgesteld door Financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 20.000,00 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2024 en in het meerjarenplan, op raming RA000433 + RA000455 + RA000412 + RA000427.

2023-029 - Instap via Creat (TMVS/Farys) in de raamovereenkomst "Fysiek aangeleverde uitgaande post" van 1/02/23-31/01/27 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

Artikel 1

Het bestek met nr. 2023-029 en de raming voor de opdracht "Instap via Creat (TMVS/Farys) in de raamovereenkomst "Fysiek aangeleverde uitgaande post" van 1/02/23-31/01/27", opgesteld door de Financiële dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 82.644,63 excl. btw of € 100.000,00 incl. 21% btw op 4 jaar.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2023, op raming RA000115 en in het budget van de volgende jaren.

2023-013 - Raamovereenkomst voor het leveren van allerlei drukwerken (Folders, affiches en flyers) voor Gemeente en OCMW van 2024-2025 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

Artikel 1

Het bestek met nr. 2023-013 en de raming voor de opdracht "Raamovereenkomst voor het leveren van allerlei drukwerken (Folders, affiches en flyers) voor Gemeente en OCMW van 2024-2025", opgesteld door Gemeente Gingelom worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 18.181,80 excl. btw of € 22.000,00 incl. btw voor 4 jaren (na een stilzwijgende verlenging van 2 jaar).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2023, op raming gemeente RA000198 + RA000189 + RA000433 + RA000503 + RA000501 + RA000264 en raming OCMW RA001670 en in het budget van de volgende jaren.

Stebo - IGS Haspengouw West: goedkeuring jaarverslag activiteiten 2022 - Goedkeuring

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan de jaarrekening en het inhoudelijk verslag van de activiteiten van 2022 in het kader van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen Haspengouw West.

Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Stebo vzw, Windekestraat 1 te 3600 Genk.

Vertegenwoordiging in toewijzingsraad Wonen in Limburg - Goedkeuring

Artikel 1

Door de gemeenteraad wordt Marc Bovy, diensthoofd welzijn, voorgedragen om de gemeente Gingelom te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad.

Tim Rens, maatschappelijk assistent, wordt voorgedragen als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

Aansluiting Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie - Goedkeuring

Artikel 1

Definities:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;

4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

5° vastgoeddossier: de combinatie van verschillende datasets, samengesteld uit vastgoedinformatie met betrekking tot een perceel, of een onderdeel, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteit, door Digitaal Vlaanderen/athumi[1] wordt samengevoegd en door de lokale overheid ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager;

6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel 1.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° Vlaamse instantie: elk van de volgende overheidsinstanties:

1. de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel 1.3, 1°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

2. de instellingen met een publieke taak, vermeld in artikel 1.3, 6°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, voor zover ze afhangen van de Vlaamse overheid of van een of meer andere instellingen met een publieke taak die afhangen van de Vlaamse overheid;

3. de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel 1.3, 7°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

8° aanvrager: de notaris of vastgoedmakelaar die in het kader van zijn beroepsactiviteiten of taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm bepaalde vastgoedinformatie nodig heeft en daartoe een aanvraag via het VIP doet;

9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;

12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;

13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 2

Algemeen:

De gemeente Gingelom verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen.

De gemeente Gingelom doet een beroep op het VIP om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente Gingelom stelt het vastgoeddossier via het Vastgoedinformatieplatform aan de aanvrager ter beschikking.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doeleinde om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een

supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

Met ingang van 12/09/2023 wordt ten voordele van gemeente Gingelom een retributie geheven op aanvragen, gedaan via het Vastgoedinformatieplatform, tot het verkrijgen van het vastgoeddossier.

Artikel 3

Verschuldigde:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4

Bedrag:

Het bedrag van de retributie wordt vastgelegd als volgt:

| Voorwerp aanvraag | Retributiebedrag |
|--------------------------|-------------------------|
| Vastgoeddossier | € 75 |

Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijis voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- De percelen aangrenzend zijn
- De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

De aflevertermijn voor het vastgoeddossier bedraagt maximum 30 dagen.

Artikel 5

Invorderingswijze:

De onbetwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177, tweede lid, van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De betwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 6

Verwerking van persoonsgegevens:

§1. In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, treedt de gemeente Gingelom voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als verwerkingsverantwoordelijke.

§2. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 persoonsgegevens met betrekking tot de volgende categorieën van betrokkenen:

1. aanvragers; en
2. houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd.

§3. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 volgende categorieën van persoonsgegevens:

1. contact- en identificatiegegevens;
2. financiële gegevens;
3. het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;
4. vastgoedinformatie;
5. gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.

§4. De gemeente Gingelom bewaart de persoonsgegevens die het verwerkt, niet langer dan noodzakelijk is om de doeleinden, vermeld in artikel 2, te bereiken en conform artikel III.87, §1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, of tot de betrokkene vraagt om de persoonsgegevens die gemeente Gingelom verwerkt, te verwijderen, conform de voorwaarden, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming. De archiveringstermijn van de persoonsgegevens bij de gemeente Gingelom bedraagt 3 jaar overeenkomstig de bepalingen van de Selectielijst voor Vlaamse gemeentearchieven.

§5. De gemeente Gingelom doet een beroep op agentschap Digitaal Vlaanderen voor de doeleinden omschreven in artikel 2. Agentschap Digitaal Vlaanderen treedt in dit kader op als verwerker van de gemeente Gingelom, die de verwerkingsverantwoordelijke is. De modaliteiten van de verwerking zijn geregeld in de verwerkingsovereenkomst die te vinden is in Bijlage I.

Artikel 7

Ondertekening:

De vastgoeddossiers die de gemeente Gingelom via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, worden niet ondertekend aangezien het vastgoeddossier een louter informatief document betreft

dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur.

Artikel 8

Vervanging voorgaande reglementering:

Dit reglement vervangt vanaf 12/09/2023 en tot 31/12/2023 alle retributiereglementen die betrekking hebben op vastgoeddossiers, die vanaf de bekendmaking van dit reglement kunnen worden aangevraagd via het Vastgoedinformatieplatform.

Het huidige retributiereglement op het afleveren van omgevingsvergunningen en administratieve stukken dienst wonen en leven dd. 10/12/2019 blijft geldig voor aanvragen die niet via het Vastgoedinformatieplatform kunnen verlopen.

Artikel 9

Bekendmaking:

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Keuze van naamgeving aan plein gelegen aan de Houtstraat te Jeuk - Goedkeuring

Artikel 1

De gemeenteraad geeft de principiële goedkeuring om de naam 'Willy Vannitsenplein' toe te kennen aan het plein gelegen langs de Houtstraat.

Artikel 2

Hierna zal een openbaar onderzoek georganiseerd worden en zal overgegaan worden tot de definitieve naamgeving door de gemeenteraad.

Aanstellen van bijkomende gewestelijke vaststellers gemeentelijke administratieve sancties in het kader van het project "Zwerfvuilhandhaver" van OVAM - Goedkeuring

Artikel 1

Katrien Nuyts, Affrane Soumia en Marie-Jeanne Verheyen worden aangesteld als gewestelijk vaststeller voor de gemeentelijke administratieve sancties voor de gemeente Gingelom.

Volgende personen werden in het verleden reeds aangesteld (zie 2023_CBS_00392 en 2023_GR_00035): Remco Van Ransbeeck, Marc Dejaegere, Ronny Moors, Jelle Cambré, Jan Lefevre, Mark Deneyer, Robie Peeters, Carmen Dirks, Emmanuel Gheldof, David Jordens, Wim Cox, Nemo Brailly, Frederick Walumona, Dideke Devos, Selene Bens, Chris Dokens, Yolande Hauwaert, Christophe Roberti, Bahram Maaruf, Michael Sobkowiak, Dirk Verrees en Benny Buvens .

Dit voor de vaststelling van overtredingen op artikelnummers 81 (punt 4.10.5 Overlast dieren), 89, 90, 91, 92 en 93 (punt 5.2 Afval en sluikestorten) uit het politie- en GASreglement.

Schriftelijke vraag: stand van zaken aangaande het illegale veegvuilstort - Kennisneming

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van het veegvuilstort.

Schriftelijke vraag: stand van zaken aangaande het bomenplan - Kennisneming

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van het bomenplan.