

Gemeenteraad

Besluit

GOEDGEKEURD

Zitting van 16 december 2025
Vrije Tijd - Opvang (Buitenschools)

30 **Erkenningskader en subsidiereglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten - Goedkeuring**

Samenstelling:

Aanwezig:

Geert Moyaers, Voorzitter gemeenteraad; Patrick Lismont; Ingrid Scheepers; Annick Princen; Rita Thierie; Kristof Schiepers; Marlies Boonen; Winand Abrahams; Koen Putzeys; Linda Bex; Rohnny Dams; Rudi Koninckx; Gunther Craninx; Katja Vermeulen; Glen Vandeweyer; Lizzie Zeegers; Benny Ingelbosch; Ivo Cox; Kim Peters, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Manu Bronckart

Beschrijving

Aanleiding en context

De Gemeente Gingelom bereidt zich voor op de invoering van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten dat van kracht wordt op 1 januari 2026. Dit decreet legt nieuwe verplichtingen en mogelijkheden vast voor lokale besturen om een kwaliteitsvol en toegankelijk aanbod van opvang en activiteiten buiten de schooluren te organiseren.

Om deze instap te realiseren, is het noodzakelijk dat de gemeente beschikt over een regelgevend kader dat richting geeft aan de samenwerking met lokale aanbieders.

Het decreet verplicht gemeenten om een gestructureerd beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten uit te werken. Gingelom wil tijdig klaar zijn om dit beleid door te voeren.

Volgende documenten worden als bijlage voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring:

- Een erkenningskader dat de voorwaarden en procedures vastlegt voor organisaties die erkend willen worden als aanbieder.
- Een subsidiereglement dat de financiële ondersteuning regelt voor erkende aanbieders.

Argumentatie

Het erkenningskader en subsidiereglement zorgen voor transparantie en gelijke behandeling van alle aanbieders.

Ze maken het mogelijk om kwalitatieve opvang en activiteiten te realiseren die aansluiten bij de noden van kinderen, jongeren en hun gezinnen.

Ze versterken de lokale verankering en stimuleren samenwerking tussen verschillende actoren.

Ze zorgen voor een efficiënte inzet van gemeentelijke middelen door duidelijke subsidiëeringscriteria.

Het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) gaf op 26/11/2025 een gunstig advies over beide documenten.

Juridische grond

Het decreet van 03/05/2019 houdende de organisatie van buitenschoolse kinderopvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, en de latere wijzigingen hiervan.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Het bestuur ontvangt een extra subsidie van € 75.050,77 dankzij het starten van BOA vanaf 01/01/2026.

Advies

Frank Forier

Gunstig advies

Bijlage(n) bij dit advies:

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1

Het erkenningskader en subsidiereglement buitenschoolse opvang en activiteiten gevoegd als bijlage bij dit besluit, worden goedgekeurd.

Bijlagen

1. Subsidiereglement BOA Gingelom - GR 20251216.pdf
2. Erkenningskader BOA Gingelom GR 20251216.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

Subsidiereglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA)

Artikel 1 - Doelstelling

Dit subsidiereglement heeft tot doel de middelen die het lokaal bestuur ontvangt in het kader van het Decreet van 03/05/2019 betreffende Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA), op een transparante en doelgerichte wijze te verdelen.

Het reglement ondersteunt initiatieven die bijdragen aan kwalitatieve, toegankelijke en inclusieve opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot en met 12 jaar, volgens het lokale erkenningskader Buitenschoolse Opvang en Activiteiten.

Artikel 2 - Financieel kader

Het lokaal bestuur ontvangt jaarlijks een subsidie van de Vlaamse overheid.

Deze middelen worden als volgt ingezet:

1. 25 % van het jaarlijkse bedrag wordt aangewend voor de werking en inzet van de lokale regisseur BOA (inclusief coördinatie, monitoring, overleg en beleidsvoorbereiding).
2. Het resterende budget (werkingssubsidie) wordt verdeeld onder erkende aanbieders van buitenschoolse opvang en activiteiten conform het geldende erkenningskader.

Artikel 3 - Lokale regie en bevoegdheid

Het lokaal bestuur neemt de regiefunctie op zoals bepaald in het BOA-decreet en stelt personeel ter beschikking voor de uitvoering van volgende taken:

- Visievorming en kwaliteitsbewaking rond BOA.
- Het organiseren van een lokaal samenwerkingsverband.
- Het adviseren van het bestuur bij de toekenning van subsidies.
- Het monitoren van de kwaliteit en de besteding van subsidies.
- Het versterken van de samenwerking met scholen, verenigingen en sociale partners.

Artikel 4 - Aanvraagprocedure

1. Erkende organisatoren dienen jaarlijks vóór 31/03 een subsidieaanvraag in met volgende gegevens:
 - Het aantal opvanguren (som personeelsinzet incl. vrijwilligers op alle locaties) voor kleuters tijdens het schooljaar + de vakanties.
 - Het aantal opvanguren (som personeelsinzet incl. vrijwilligers op alle locaties) voor kinderen van het lager onderwijs tijdens het schooljaar + de vakanties.
2. De toekenning gebeurt uiterlijk op 30/06 door het college van burgemeester en schepenen, na advies van het lokaal samenwerkingsverband.
3. De subsidies voor het volgende schooljaar worden vervolgens toegekend en uitbetaald in de maand september van dat schooljaar.

Artikel 5 - Berekening en toekenning van subsidies

De jaarlijkse subsidie (werkingssubsidie) wordt toegekend op basis van het aantal opvanguren (art. 4):

- 60% voor de opvang van kleuters:
 - 65% naar opvang op schooldagen.
 - 35% naar opvang tijdens schoolvakanties.
- 40% voor de opvang van kinderen uit het lager onderwijs:
 - 65% naar opvang op schooldagen.
 - 35% naar opvang tijdens schoolvakanties.

Artikel 6 - Verantwoording en rapportage

Elke erkende organisator bezorgt jaarlijks voor 30/11:

- 1) Een inhoudelijk verslag met volgende gegevens:
 - Het aantal opvanguren (som personeelsinzet incl. vrijwilligers op alle locaties) voor kleuters tijdens het schooljaar en de vakanties.
 - Het aantal opvanguren (som personeelsinzet incl. vrijwilligers op alle locaties) voor kinderen van het lager onderwijs tijdens het schooljaar en de vakanties.
 - Het aantal samenwerkingsinitiatieven per locatie tijdens schooljaar en vakanties.
 - Het aantal dagen dat de opvang effectief open is tijdens schoolperiodes en vakanties.
- 2) Een financieel overzicht.
- 3) Een korte evaluatie van de doelstellingen en verbeteracties.

De regisseur verzamelt en evalueert deze rapporten en brengt jaarlijks verslag uit aan het lokaal samenwerkingsverband en het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 - Controle en terugvordering

Het lokaal bestuur kan op elk moment controle uitoefenen op de aanwending van de subsidie. Bij onrechtmatige besteding, niet-naleving van de erkenningsvoorwaarden of onvolledige rapportering kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd of worden geschrapt voor het volgende jaar.

Artikel 8

Dit reglement treedt in werking op **1 januari 2026** en is van toepassing tot en met **31 augustus 2032**, tenzij het eerder wordt herzien of ingetrokken door de gemeenteraad.

Erkenningskader Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA)

Artikel 1 - Inleiding

Dit erkenningskader is opgesteld op basis van het decreet van 03/05/2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, en de latere wijzigingen ervan.

Het kader heeft tot doel de kwaliteit, toegankelijkheid en samenhang van de buitenschoolse opvang binnen de gemeente Gingelom te bevorderen. Het kader bepaalt de voorwaarden, kwaliteitscriteria en procedures voor erkenning van lokale organisatoren en de wijze van opvolging en evaluatie.

Artikel 2 - Doelstellingen

1. Kwaliteitsvolle, toegankelijke en inclusieve buitenschoolse opvang verzekeren.
2. Lokale samenwerking tussen opvang, onderwijs en vrijetijdspartners versterken.
3. Transparantie en gelijkheid in erkenningsprocedures waarborgen.
4. Lokale accenten leggen op basis van de behoeften.

Artikel 3 - Toepassingsgebied

Dit erkenningskader geldt voor organisatoren van buitenschoolse kinderopvang actief op het grondgebied van de gemeente Gingelom. Het betreft zowel gemeentelijke, vzw- als private organisatoren die erkenning of ondersteuning wensen, evenals nieuwe initiatieven.

Artikel 4 - Erkenningsvoorwaarden volgens de zes thema's

1. Organisatie

- De organisator beschikt over een duidelijke structuur met een verantwoordelijke contactpersoon.
- De opvanglocatie is ingericht met aandacht voor veiligheid, gezondheid en toegankelijkheid.
- Er is een continuïteit van werking: stabiele openingsuren, opvangcapaciteit en personeelsbezetting.
- De organisatie is minstens voor 90% van de schooldagen en 70% van de vakantiedagen open.
- De organisator neemt deel aan het lokaal samenwerkingsverband.

2. Toegankelijkheid

- De opvang is betaalbaar en bereikbaar voor gezinnen in de gemeente.
- De organisatie werkt met duidelijke inschrijvingscriteria en transparante communicatie.
- De werking schenkt aandacht aan de specifieke noden van kleuters (zoals behoefte aan rust, nabijheid en spel op maat).
- Er is aandacht voor kwetsbare gezinnen en kinderen met specifieke zorgbehoeften.
- De opvang houdt rekening met schooluren, vakanties en vervoersmogelijkheden.

3. Pedagogisch beleid

- Medewerkers begeleiden kinderen met aandacht voor hun autonomie, talenten en sociale ontwikkeling.
- Kinderen krijgen ruimte voor vrije keuze, spel en ontspanning.
- De Nederlandse taal wordt actief gestimuleerd zodat kinderen spelenderwijs hun taalvaardigheid kunnen ontwikkelen.

4. Medewerkers

- Medewerkers beschikken over de nodige competenties.
- Er wordt gezorgd voor vorming en teamoverleg.
- De organisator heeft aandacht voor welzijn van medewerkers.
- Er is steeds een voldoende personeelsbezetting in verhouding tot het aantal kinderen.
- Opvangmedewerkers wordt een uittreksel uit het strafregister artikel 596.2 (kinderanimatie en -begeleiding van minderjarigen) opgevraagd.

5. Monitoring en evaluatie

- De organisator engageert zich om de kwaliteit van de opvang regelmatig te evalueren en bij te sturen.
- Resultaten worden gedeeld met de gemeente en besproken in het lokaal samenwerkingsverband.
- Verbeteracties worden opgevolgd en gerapporteerd.

6. Samenwerking en verbinding

- De opvang werkt samen met relevante lokale partners.
- De opvang draagt bij aan een aanbod van vrije tijd en opvang.
- De gemeente stimuleert netwerkvorming en afstemming van initiatieven.
- Er wordt gedurende minimaal 10 dagen tijdens het schooljaar een activiteit via een samenwerkingsverband georganiseerd voor de kleuters en leerlingen van het lager onderwijs.
- Er wordt gedurende minimaal 20 dagen tijdens de vakanties een activiteit via een samenwerkingsverband georganiseerd voor de kleuters en leerlingen van het lager onderwijs.
- Een activiteitenreeks wordt per dag geteld, waarbij iedere dag gelijkstaat aan één activiteit.

Artikel 5 - Procedure voor erkenning

1. Aanvraag: schriftelijke aanvraag aan het gemeentebestuur met: beschrijving van de opvangwerking volgens de erkenningsvoorwaarden (art. 4) en contactgegevens van de inrichter. De aanvraag wordt door de administratie binnen de 30 dagen onderzocht op volledigheid. Indien nodig wordt bijkomende informatie binnen deze termijn opgevraagd.
2. Beoordeling: het lokaal samenwerkingsverband adviseert het college.
3. Beslissing: het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing binnen 30 kalenderdagen na de indiening van het volledige dossier.
4. Duur van erkenning: erkenning geldt voor 6 jaar en kan hernieuwd worden na positieve evaluatie.

5. Intrekking: bij verlies van vergunning of structurele niet-naleving van de erkenningsvoorwaarden.

Artikel 6 - Relatie met Vlaamse regelgeving

Dit kader is aanvullend op alle kwaliteitskaders en vergunningseisen. Gemeentelijke erkenning kan voorwaarden creëren voor subsidies, logistieke steun of samenwerkingsovereenkomsten.

Artikel 7 - Evaluatie en actualisering

Het erkenningskader wordt jaarlijks geëvalueerd door het lokaal bestuur, op basis van het advies van het lokaal samenwerkingsverband en de actuele lokale noden. Indien nodig worden de werking en voorwaarden bijgestuurd. Alle wijzigingen aan de erkenningsvoorwaarden worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Artikel 8

Dit reglement treedt in werking op **1 januari 2026** en is van toepassing tot en met **31 augustus 2032**, tenzij het eerder wordt herzien of ingetrokken door de gemeenteraad.

Algemeen directeur

Voorzitter gemeenteraad